

Werden Sie Teil eines starken Teams! Seit 30 Jahren stehen wir für Verlässlichkeit, Fairness und Zusammenhalt – ausgezeichnet als TOP Arbeitgeber Deutschlands. Starten Sie jetzt Ihre Zukunft mit uns!

Mitarbeiter*in im Vertriebsinnendienst (w/m/d)

(2327)

 Standort: Dresden

Für unseren Kunden suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere Mitarbeiter*innen im Vertriebsinnendienst (w/m/d).

Ihre Aufgaben:

- Sie sind ein Allroundtalent und übernehmen sowohl administrative als auch organisatorische Aufgaben. Als zentrale Schnittstelle stehen Sie verschiedenen Fachbereichen und externen Ansprechpartnern – telefonisch oder per E-Mail – jederzeit kompetent zur Verfügung.
- Sie pflegen unseren umfangreichen Bestandskundenstamm, akquirieren aktiv Neukunden und bauen langfristige, vertrauensvolle Kundenbeziehungen auf und aus.
- Sie sind erste/r Ansprechpartner*in für Vergabeprozesse und -themen. Im Rahmen von deutschlandweiten Ausschreibungen sichten Sie die Vergabeunterlagen und bereiten diese formal für die Ingenieure zur Weiterbearbeitung auf.

Ihr Profil:

- Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung im kaufmännischen Bereich oder eine vergleichbare Qualifikation.
- Sie pflegen einen professionellen Umgang mit Kundinnen, Dienstleistern und Ihren zukünftigen Kolleginnen.
- Sie besitzen sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift.
- Sie sind sicher im Umgang mit MS Office und zeigen Interesse, neue IT-Anwendungen auszuprobieren.
- Sie bringen Lust auf Digitalisierung mit – das „E“ in E-Rechnung steht für Sie auch für Engagement, Ehrgeiz und Energie.
- Sie verfügen über ein technisches Grundverständnis und Interesse an fachspezifischen Fragestellungen.
- Sie sind ein Kommunikationstalent, das Anforderungen verschiedener Fachbereiche versteht und passende Lösungen für diverse Schnittstellen entwickelt.

Wir bieten Ihnen:

- eine Anstellung in einem renommierten und preisgekrönten Unternehmen
- eine Tätigkeit, die Ihren persönlichen Erfahrungen und Vorstellungen entspricht
- die Gelegenheit, in spannenden Kundenunternehmen zu arbeiten, mit Aussicht auf eine mögliche Übernahme
- abwechslungsreiche Aufgaben, die Entwicklungsmöglichkeiten bieten. - einen unbefristeten Arbeitsvertrag mit Einsatzmöglichkeit in Ihrer Region
- Vergütung gemäß dem GVP-Tarif, inklusive Urlaubs- und Weihnachtsgeld

- Zuschläge für Arbeit an Sonn- und Feiertagen, während der Nacht sowie für Überstunden
- Engagierte Personaldisponenten, die sich um Ihre Anliegen kümmern
- ein angenehmes Betriebsklima und eine gute Zusammenarbeit mit Ihren Kollegen

Email:

Telefon: +49 (351) 89669970

IC TEAM® Personaldienste GmbH - Freital

Rabenauer Str. 39a

01705 Freital

Abteilung(en): Büro & Verwaltung

[Impressum](#)