

Über uns:

Die **IC TEAM Gruppe** ist seit 30 Jahren erfolgreich am Markt etabliert und mit zahlreichen Niederlassungen in Sachsen, Brandenburg und Thüringen vertreten. 2024 wurden wir zum 5. Mal in Folge als **TOP Arbeitgeber Deutschlands** ausgezeichnet.

Wir stehen für **Zuverlässigkeit, Professionalität und Teamgeist** – menschlich, nah, freundlich.

Sachbearbeiter Vertragsmanagement (m/w/d)

(2061)

 Standort: Bischofswerda  Anstellungsart(en): Teilzeit - Nachmittag, Teilzeit - Vormittag

Du suchst einen Job, der Dich zufrieden und glücklich macht?

Dir sind ein gutes Team und kurze Entscheidungswege wichtig? Du willst etwas bewegen und erreichen? Du brauchst einen abwechslungsreichen Arbeitstag und arbeitest gern mit Menschen?

Dann bist Du bei uns genau richtig!

Wir suchen für den Ausbau unseres Unternehmens eine

Sachbearbeiter Vertragsmanagement (m/w/d)

Teilzeit (30 Stunden/Woche) – ab 01.01.2026

Arbeitsort/Büro:

IC TEAM Management & Verwaltung GmbH
Nikolaus-Otto-Straße 6
02625 Bautzen

Deine Aufgaben:

- Erstellung und Prüfung von Verträgen, insbesondere von Rahmenverträgen in der Personalüberlassung
- Bearbeitung von arbeitsrechtlichen Vorgängen in Zusammenarbeit mit unseren Niederlassungen und Rechtsanwaltskanzleien
- Unterstützung der Geschäftsführung in organisatorischen und administrativen Rechtsangelegenheiten
- Korrespondenz mit externen Partnern, Ämtern und Behörden
- Fristenüberwachung sowie Organisation und Verwaltung der relevanten Akten und Unterlagen

Dein Profil:

- Studium zur/m Betriebswirt/in (Fachschule/Hochschule) Schwerpunkt Personalwesen, Personalmanagement, Recht oder allgemeines Management bzw. ein/e Ausbildung zur/m als Rechtsanwaltsfachangestellten, Notarfachangestellten, Personaldienstleistungskaufmann/-frau, Personalfachkaufmann/-frau oder Verwaltungsfachangestellte/r
- Idealerweise Berufserfahrung im Vertragsmanagement sowie Arbeitsrecht
- Sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Strukturierte, sorgfältige und zuverlässige Arbeitsweise
- Sicherer Umgang mit MS Office

Deine Erfahrungen sind gefragt

Die Ansprechpartnerin für interne Stellen ist **Ines Michler**. Sende Deine Bewerbungsunterlagen bitte per E-Mail an: [jobs-](#)

management@ic-team.de. Für Fragen erreichst Du uns auch telefonisch unter **03591 / 2035722**.

Mehr zum IC TEAM erfährst Du bei...

... <https://www.ic-team.de/>
... <https://www.facebook.com/IC.TEAM.Personaldienste.GmbH>
... <https://www.instagram.com/icteam.personaldienste/>
... <https://www.xing.com/pages/icteampersonaldienstegmbh>
... <https://www.kununu.com/de/ic-team-personaldienste6>

Werde Teil unserer Erfolgsgeschichte!

Wir bieten Dir:

- **Flexibilität & Work-Life-Balance:** 30 Stunden pro Woche, flexible Arbeitszeiten und familienfreundliche Rahmenbedingungen
- **Ein starkes Team:** kurze Entscheidungswege, offene Kommunikation und wertschätzendes Miteinander
- **Abwechslung:** Vielfältige Aufgaben, enger Austausch mit Geschäftsführung und Partnern, die Möglichkeit, selbstständig Verantwortung zu übernehmen
- **Entwicklung:** Individuelle Einarbeitung, regelmäßige Weiterbildungen und Perspektiven zur Weiterentwicklung
- **Standortsicherheit:** Arbeiten in einem erfolgreichen Unternehmensverbund mit Niederlassungen in Sachsen, Brandenburg und Thüringen

Kontakt Daten für Stellenanzeige

Email: jobs-management@ic-team.de

Telefon:

IC TEAM Management & Verwaltung GmbH
Nikolaus-Otto-Straße 6
02625 Bautzen

[Impressum](#)